TARKAN KARTAL

26/12/2005

Motivé et en reconversion vers le métier d'électricien, je m'intéresse au travail concret et aux installations électriques. Curieux et sérieux, j'apprends rapidement et m'investis pleinement dans les tâches confiées. Attentif aux consignes et aux règles de sécurité, je souhaite développer des compétences solides dans ce domaine.

RECHERCHE APPRENTISSAGE ÉLECTRICITÉ

INFORMATIONS

Kartal.Tarkan@outlook.fr

0611786638

Draguignan, 83300

Permis B/AM

Nationalité Française

COMPÉTENCES

LOGICIELS MAÎTRISÉS

Microsoft Word, Excel, PowerPoint
Google Suite (Doc, Sheets, Slides, Drive)
OBS Studio; Photoshop; Canva
Travail Manuel et Travail d'équipe

LANGUES PARLÉES

Français : langue maternelle
Anglais : bilingue
Espagnol : niveau intermédiaire
Turc : niveau intermédiaire

QUALITÉES

Organisation:
Gestion de projets, Communication

Médiateur:
Bilingue Français/Anglais

Patience/Curiosité:
Pédagogie, Esprit d'Initiative, Analyse

EXPÉRIENCE/FORMATIONS

LICENCE LLCER ANGLAIS 2ÈME ANNÉE

SEPTEMBRE 2023 - MAI 2026

Université Côte d'Azur - Campus Carlone - Nice

- Étude de la langue anglaise, de la culture et de la communication
- Développement des compétences rédactionnelles et orales

GARDE D'ENFANT À DOMICILE

OCTOBRE 2025 - FÉVRIER 2026

Nice - Educazen

- Prise en charge des enfants au quotidien (repas, activités, devoirs)
- Organisation d'activités éducatives et ludiques

SERVICE NATIONAL UNIVERSEL (SNU)

ÉTÉ 2023

Hyères - Lycée Professionnel Golf Hotêl

- Participation à un séjour de cohésion et à des activités collectives
- Développement de l'esprit d'équipe et du sens des responsabilités
- Respect des règles, des consignes et du cadre collectif
- Engagement citoyen et participation à des actions solidaires

BACCALAURÉAT GÉNÉRAL

SEPTEMBRE 2020 - JUILLET 2023

Lycée Jean Moulin de Draguignan

- Baccalauréat Général Spécialitées Science de la Vie de la Terre et Anglais Monde Contemporain

STAGE DE 3ÈME

DÉCEMBRE 2019 - JANVIER 2020

Mairie de Draguignan

- Découverte du fonctionnement d'une administration publique
- Participation à des tâches administratives.
- Observation du travail en équipe et du service aux usagers
- Première expérience du monde professionnel et respect des consignes